

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг

Санкт-Петербург _____

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Единый Центр Подготовки Кадров», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, (свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданное Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу от 10.04.2013 г. № 1137800003010), в лице директора Теляшовой Динары Рафаиловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава с другой стороны, далее совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** берет на себя обязательство оказывать **Заказчику** платные образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию/профессиональному обучению (подчеркнуть) в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706), а **Заказчик** обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Образовательные услуги оказываются **Исполнителем Заказчику** в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом о защите прав потребителей и Гражданским кодексом РФ.

№ п/п	Программа обучения	Форма обучения	Кол-во чел.

1.3. Реализация образовательных программ осуществляется на основании:

1.3.1. Лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданная Комитетом по образованию Санкт-Петербурга № 1429 от 17.06.2015 года, серия 78 ЛО2 № 0000347 , с бессрочным сроком действия.

1.3.2. Уведомления о внесении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, выданное Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, регистрационный номер 3548 от 29.08.2014 года.

1.3.3. Обучение проводится по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Заставская д. 21, корпус 1 литер А.

1.3.4. Ф.И.О. Слушателя(ей), должность, наименование программы, сроки обучения, определяются Приложением № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3.5. При выполнении Сторонами своих обязательств по настоящему договору по завершении обучения обучающиеся, успешно освоившие образовательную программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают документ об образовании установленного образца в соответствии со ст. 60 ФЗ-273 «Об образовании в РФ».

Права и обязанности сторон

2.1. **Заказчик** имеет право:

2.1.1. Получать от **Исполнителя** полную и достоверную информацию, касающуюся

содержания и характеристики дополнительных профессиональных программ, реализуемых **Исполнителем**, через сайт eцпк.рф либо в месте осуществления **Исполнителем** образовательной деятельности.

2.1.2. Требовать от **Исполнителя** соблюдения сроков оказания платных образовательных услуг. Согласовывать с **Исполнителем** возможное перенесение сроков оказания услуг.

2.1.3. Обращаться к работникам **Исполнителя** по всем вопросам, касающимся обучения.

2.2. **Заказчик** обязан:

2.2.1. Назначить ответственное лицо для обеспечения взаимодействия с **Исполнителем** по всем вопросам, касающимся обучения.

2.2.2. Направлять для обучения лиц, имеющих уровень профессиональной подготовки, соответствующий установленным требованиям к освоению дополнительной профессиональной программы.

2.2.3. Обеспечить добросовестное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы, выполнение учебного плана и соблюдение правил внутреннего распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.

2.3. **Исполнитель** обязан:

2.3.1. Обеспечить **Заказчику** оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с дополнительной профессиональной программой и условиями договора.

2.3.2. Предоставить **Заказчику** полные, достоверные и актуальные сведения об образовательной организации, оказываемых платных образовательных услугах, реализуемых дополнительных профессиональных программах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.3.3. Разрабатывать дополнительные профессиональные программы в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов.

2.3.4. При использовании дистанционных образовательных технологий обеспечить возможность доступа обучающихся к системе дистанционного обучения **Исполнителя** через интернет (пароли, коды доступа).

2.3.5. Соблюдать сроки оказания образовательных услуг. Согласовывать с **Заказчиком** возможное перенесение сроков оказания услуг.

2.3.6. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с **Заказчиком** по всем вопросам, касающимся обучения.

2.4. **Исполнитель** имеет право:

2.4.1. Требовать от **Заказчика** гарантии оплаты услуг.

2.4.2. В случае невыполнения **Заказчиком** обязательств по договору или перенесения сроков оказания услуг:

- не начинать оказание образовательных услуг до момента оплаты в соответствии с условиями настоящего договора;
- приостановить оказание услуг;
- потребовать расторжения договора;
- не выдавать оригинал документа об образовании до момента выполнения условий настоящего договора.

2.4.3. Отчислять обучающихся за недобросовестное освоение программы (выполнение индивидуального учебного плана), в том числе осуществление самостоятельной подготовки к занятиям, выполнение заданий, данных педагогическими работниками в рамках программы, а также за нарушение правил внутреннего распорядка.

2.4.4. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации, получившим на итоговой аттестации

неудовлетворительные результаты, а также освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным, выдать справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому **Исполнителем** образцу.

2.4.5. Исполнитель имеет право оказывать услуги по организации обучения электротехнического и электротехнологического персонала с привлечением третьих лиц.

3. Стоимость и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по договору составляет _____ рублей **00 копеек** (НДС не облагается. Основание: пп. 14 п. 2 ст. 149 гл. 21 НК РФ).

3.2. Условия оплаты – платеж в размере 100% стоимости услуг.

3.3. Оплата услуг, оказываемых в соответствии с условиями настоящего договора, производится путем перечисления **Заказчиком** денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

4. Порядок сдачи и приемки услуг

4.1. Не позднее 10 (десяти) дней с момента окончания обучения **Исполнитель** передает **Заказчику** Акт выполненных работ.

4.2. **Заказчик** обязан подписать указанный Акт в течение 10 (десяти) дней с момента получения и направить его **Исполнителю**, либо представить **Исполнителю** мотивированный отказ в письменном виде. Акт выполненных работ должен быть возвращен Исполнителю до выдачи **Заказчику** документа об образовании.

4.3. Если в указанный в п. 4.2 срок **Заказчик** не подписал Акт или не представил **Исполнителю** мотивированный отказ от подписания Акта, услуги считаются принятыми **Заказчиком** в полном объеме.

5. Ответственность сторон и форс-мажор

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 3-х месяцев, то каждая из Сторон будет вправе расторгнуть настоящий договор, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

5.3. Стороны приложат усилия к разрешению возможных споров и разногласий путем переговоров. В случае не достижения договоренности спор будет разрешаться в суде по месту нахождения истца. Обязательно досудебное урегулирование спора (направление претензии).

6. Дополнительные условия

6.1. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.

6.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут **Заказчиком** в одностороннем порядке:

- в случае письменного отказа **Заказчика** от прохождения обучения;
- в случае обнаружения существенного недостатка платных образовательных услуг или иных существенных отступлений от условий договора.

6.4. В случае письменного отказа **Заказчика** от прохождения обучения датой расторжения договора считается дата, следующая за датой поступления письменного отказа **Исполнителю**. Возврат оплаченной **Заказчиком** стоимости услуг производится в следующем порядке:

- в случае расторжения договора до начала обучения - в размере 100% оплаченной

стоимости услуг за вычетом подтвержденных расходов, понесенных **Исполнителем** (при наличии);

- в случае расторжения договора после начала обучения - за вычетом стоимости количества часов, прошедших с начала обучения, рассчитанной пропорционально общему объему реализации образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе.
- в случае если **Заказчик** не направил **Исполнителю** письменный отказ от прохождения обучения в течение срока обучения, обязательства **Исполнителя** по договору считаются исполненными, услуги считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате со стороны **Заказчика** в размере 100 % стоимости услуг по договору.

6.5. Договор может быть расторгнут **Исполнителем** в одностороннем порядке:

- в случае просрочки оплаты **Заказчиком** стоимости образовательных услуг или иных существенных нарушений от условий договора,
- если надлежащее исполнение обязательств по договору становится невозможным вследствие действий или бездействия **Заказчика**, или обучающихся. При этом оплаченная **Заказчиком** стоимость услуг **Исполнителем** не возвращается.

6.6. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все изменения, дополнения к договору, согласованные и подписанные обеими Сторонами, являются его неотъемлемой частью. Все электронные, факсимильные копии договора и документов, которыми Стороны обмениваются в процессе и в целях выполнения обязательств по договору, имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Единый Центр Подготовки Кадров» АНО ДПО «ЕЦПК»	
Юридический адрес: Россия, 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 21, к. 1, лит.А Фактический адрес: Россия, 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 21, к. 1, лит.А Почтовый адрес: 196105, Санкт-Петербург, а/я 206	
Телефон: (812) 389-57-74 8-800-505-03-74 Электронная почта: info@fpb-spb.ru Сайт: ecpk.spb.ru	
ИНН 7810436920 КПП781001001 Р/с 40703810668000000176 в Филиале Оперу Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге К/с 30101810200000000704 БИК 044030704 ОГРН 1137800003010 ОКПО 54221157 ОКВЭД 85.23, 85.42.9, 85.42	

Директор

Генеральный директор

_____/Д. Р. Теляшова/

М.П.

М.П.

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование программы	Срок обучения
1				
2				
3				

Директор

Генеральный директор

_____ /Д. Р. Теляшова/

М.П.

М.П.